

OBJECTIFS

- Identifier les différents rôles du manager
- Comprendre l'importance du facteur humain et des différences styles de manager : savoir donner du sens à sa fonction
- Mettre en œuvre les principales techniques managériales au quotidien
- Mesurer et optimiser la performance de ces équipes.
- Développer une communication efficace et une posture managériale
- Déléguer et transférer ses savoir-faire
- Fixer des objectifs

PROGRAMME

- Les styles de management
- Motiver : les facteurs de motivation
- Coaching : les 3 types de coaching
- Entretiens : de recadrage, de sanctions, de valorisation, de pilotage, de briefing et de debriefing

PEDAGOGIE

- Étude de cas pratique
- Maslow
- Mise en situation

EVALUATION DES ACQUIS

- Quizz...

Public visé : Managers en prise de poste ou futurs managers	Durée : 35 h
Niveaux : Débutant	Accessibilité :
Prérequis : aucun prérequis au regard des fonctions exercées	Tarif : 1200 HT / Jour

Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

Pour les candidats dont la situation le nécessite, notre référente handicap est disponible pour envisager les possibilités d'aménagement de la formation et/ou de la certification à travers un projet personnalisé de formation.

Notre référente handicap : M. Karine RISSEL - Tél : 04.93.68.36.97

- Les stagiaires participant aux formations sur leur lieu de travail, la mise en place des moyens techniques relatifs à l'accueil des personnes présentant un handicap est à la charge de l'établissement d'accueil.
- Les moyens d'encadrement seront adaptés en fonction du handicap du stagiaire afin de répondre au mieux à celui-ci et d'offrir une formation de qualité.
- Le référent de l'établissement client devra nous faire part en amont de la participation d'un stagiaire en situation de handicap afin que les solutions les plus adaptées puissent être mises en œuvre.